



УКРАЇНА  
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ  
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ  
вул. М.Огольця, 13, м. Вінниця 21100 тел. 61-16-09, факс 52-15-02 e-mail: dep\_osp@win.gov.ua жва.т. С.РНОУ 02141271

13.01.2020 № 1106  
На № \_\_\_\_\_

Керівника органів управління освітою  
райдержадміністрацій, міських рад та  
об'єднаних територіальних громад

Департамент освіти і науки надсилає проєкт постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію програми «Спроможна школа для кращих результатів», також порядок та умови надання субвенції.

Прошу опрацювати запропонований проєкт постанови Кабінету Міністрів України з керівниками підпорядкованих закладів загальної середньої освіти та підготувати усі необхідні документи, які вимагаються нею, на конкурс.

В.о. директора Департаменту  
освіти і науки облдержадміністрації

Володимир Буняк

Мазур Л.Д.  
67-01-61

**КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ**

**ПОСТАНОВА**

від \_\_\_\_\_ 2020 р. № \_\_\_\_\_

Київ

**Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію програми “Спроможна школа для кращих результатів”**

Відповідно до частини другої статті 97 та частини шостої статті 108 Бюджетного кодексу України Кабінет Міністрів України **постановляє**:

1. Затвердити Порядок та умови надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію програми “Спроможна школа для кращих результатів”, що додаються.

2. Здійснити [розподіл обсягу субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію програми “Спроможна школа для кращих результатів” у 2020 році](#) згідно з додатком.

3. Забезпечити:

Міністерству освіти і науки - погодження розподілу обсягу субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію програми “Спроможна школа для кращих результатів” у 2020 році з Комітетом Верховної Ради України з питань бюджету;

Міністерству фінансів - внесення після зазначеного погодження відповідних змін до розпису державного бюджету.

**Прем'єр-міністр України**

**О. ГОНЧАРУК**

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України

від \_\_\_\_\_ 2020 р. № \_\_\_\_\_

## ПОРЯДОК ТА УМОВИ

### надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію програми “Спроможна школа для кращих результатів”

1. Ці Порядок та умови визначають механізм надання та використання коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію програми “Спроможна школа для кращих результатів” (далі - бюджетні кошти).

2. Головним розпорядником бюджетних коштів є МОН.

Розпорядники бюджетних коштів за місцевими бюджетами визначаються рішеннями про такі бюджети відповідно до законодавства.

3. Бюджетні кошти спрямовуються на реалізацію проєктів, пов'язаних із завершенням розпочатих у попередніх періодах будівельних робіт з будівництва нових будівель і споруд комунальних закладів загальної середньої освіти (далі – заклади освіти), або будівель, в яких розміщуватимуться заклади освіти, реконструкцією, капітальним ремонтом існуючих будівель (їх частин), споруд закладів освіти (далі – будівельні роботи) та (або) формуванням нового освітнього простору у закладах освіти шляхом придбання майна, необхідного для розвитку, удосконалення матеріально-технічної бази закладів освіти, **створення мотивуючого простору** та забезпечення доступності якісної загальної середньої освіти і всебічного розвитку учнів (далі – проєкти), при дотриманні таких умов:

загальна кількість учнів опорних закладів освіти (без урахування їх кількості у філіях) становить не менше 200 осіб, а інших закладів освіти - не менш ніж 350 осіб;

реалізація проєкту здійснюється на умовах співфінансування з місцевих бюджетів, визначених пунктом 4 цих Порядку та умов, при цьому, співфінансування з місцевих бюджетів не передбачає залучення коштів державного фонду регіонального розвитку та міжбюджетних трансфертів з державного бюджету місцевим бюджетам, як частки;

завершення реалізації проєкту до кінця поточного року;

наявність відведеної в установленому порядку відповідної земельної ділянки та затвердженої проєктної документації (для проєктів, пов'язаних із проведенням будівельних робіт).

4. Використання бюджетних коштів здійснюється на таких умовах співфінансування:

для проєктів, що фінансуються з обласного бюджету або реалізуються у місті Києві, містах обласного значення, об'єднаних територіальних громадах з адміністративним центром у місті обласного значення, не більш ніж 70 відсотків — за рахунок бюджетних коштів та не менш ніж 30 відсотків — за рахунок коштів місцевих бюджетів;

для проєктів, що реалізуються у районах та об'єднаних територіальних громадах, не більш ніж 90 відсотків — за рахунок бюджетних коштів та не менш ніж 10 відсотків — за рахунок коштів місцевих бюджетів;

для проєктів, що реалізуються у селах (селищах), що мають статус гірських населених пунктів, та населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення, не більш ніж 95 відсотків — за рахунок бюджетних коштів та не менш ніж 5 відсотків — за рахунок коштів місцевих бюджетів.

5. Відбір проєктів на регіональному рівні (далі – регіональний відбір) проводиться комісіями, утвореними обласними, Київською міською держадміністраціями (далі – регіональні комісії).

6. Для участі у регіональному відборі проєктів органи місцевого самоврядування, які забезпечують співфінансування проєктів (далі – місцеві ради), подають до обласних, Київської міської держадміністрацій проєктні заявки за формою згідно з додатком 1 до цих Порядку та умов.

До проєктних заявок додаються:

картка закладу освіти за формою згідно з додатком 2 до цих Порядку та умов;

гарантійний лист місцевої ради про дотримання нею умов щодо забезпечення реалізації проєкту на умовах співфінансування з місцевого бюджету в обсязі, не менше ніж визначено пунктом 4 цих Порядку та умов, та завершення реалізації проєкту до кінця поточного року;

копія акта (наказу, розпорядження, рішення) про затвердження проектної документації (для проєктів, пов'язаних із проведенням будівельних робіт);

фотографії, що фіксують поточний стан будівлі (їх частини), споруди закладу освіти, що потребують проведення будівельних робіт **або в яких формуватиметься новий освітній простір зі створенням мотивуючого простору.**

Проектна заявка, картка закладу освіти та гарантійний лист підписуються уповноваженою особою місцевої ради. Копія документа, що підтверджує повноваження уповноваженої особи підписувати проектну заявку, картку закладу освіти та гарантійний лист додається до проектної заявки (крім випадку підписання цих документів головою місцевої ради).

7. Регіональні комісії проводять перевірку поданих документів на відповідність цим Порядку та умов, аналіз їх змісту, і за результатами розгляду формують та затверджують рейтинг проєктів (далі – рейтинг) з урахуванням обсягу бюджетних коштів, зазначеного у розподілі.

Рейтинг формується шляхом послідовного включення проєктів, пов'язаних із:

- 1) проведенням будівельних робіт в опорних закладах освіти;
- 2) проведенням будівельних робіт в інших закладах освіти, у тому числі для їх розміщення;
- 3) формуванням нового освітнього простору в опорних закладах освіти;
- 4) формуванням нового освітнього простору в інших закладах освіти.

При визначенні конкретної позиції в рейтингу враховуються:

обґрунтування місцевої ради щодо необхідності реалізації проєкту;

вплив реалізації проєкту на забезпечення доступності якісної загальної середньої освіти для всієї територіальної громади, зокрема на забезпечення системності і безперервності надання освітніх послуг (створення STEM-лабораторій, медіатеки тощо);

рішення місцевої ради щодо планування розвитку мережі закладів загальної середньої освіти;

обсяги співфінансування з місцевого бюджету;

ступінь будівельної готовності та реалістичність завершення проєкту до кінця поточного року (для проєктів, пов'язаних із проведенням будівельних робіт).

Рішення регіональної комісії приймається більшістю голосів її затвердженого складу, оформляється протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем, та оприлюднюється разом з рейтингом на вебсайті обласної, Київської міської держадміністрації не пізніше наступного робочого дня після підписання протоколу.

8. За результатами розгляду регіональними комісіями документів обласні, Київська міська держадміністрації до 21 лютого подають до МОН рейтинг, копії протоколів засідань цих комісій та документів, передбачених пунктом 6 цих Порядку та умов.

9. Для проведення перевірки проєктів, включених до рейтингів, на відповідність пунктам 3, 4, 6 і 7 цих Порядку та умовам, та підготовки пропозицій щодо їх погодження (далі – пропозиції), МОН утворює комісію.

**До складу комісії включаються представники МОН, Мінфіну, Мінрегіону, члени Комітету Верховної Ради України з питань освіти, науки та інновацій за рішенням зазначеного Комітету (за згодою).**

**Персональний склад комісії затверджує МОН.**

**Головою комісії є заступник Міністра освіти і науки.**

**Формою роботи комісії є засідання, що проводяться за необхідності.**

**Засідання комісії веде голова, а за його відсутності - заступник голови.**

**Засідання комісії є правоможним, якщо в її роботі бере участь більш як половина членів її затвердженого складу.**

**Рішення комісії приймається більшістю голосів її затвердженого складу, оформляється протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем, та оприлюднюється вебсайті МОН не пізніше наступного робочого дня після підписання протоколу.**

**Підготовку матеріалів для розгляду комісією, складення та оформлення протоколів засідань комісії, підготовку на підставі протоколу засідання комісії пропозицій здійснює секретар комісії, який є працівником МОН і бере участь у засіданнях комісії без права голосу.**

Проекти, що не відповідають пунктам 3, 4, 6 і 7 цих Порядку та умов, не включаються комісією до її пропозицій.

Проекти, що відповідають пунктам 3, 4, 6 і 7 цих Порядку та умов, погоджуються МОН на підставі пропозицій комісії шляхом направлення відповідного листа обласним, Київській міській державним адміністраціям.

10. Облдержадміністрації здійснюють розподіл бюджетних коштів між обласним бюджетом, бюджетами районів, міст обласного значення та об'єднаних територіальних громад відповідно до загальної вартості погоджених МОН проєктів.

11. Видатки, пов'язані з фінансуванням за рахунок бюджетних коштів об'єктів капітального будівництва, здійснюються відповідно до [Порядку державного фінансування капітального будівництва](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2001 р. № 1764 (Офіційний вісник України, 2001 р., № 52, ст. 2374), [Порядку прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 квітня 2011 р. № 461 (Офіційний вісник України, 2011 р., № 32, ст. 1359; 2015 р., № 78, ст. 2599).

12. Проектна документація готується відповідно до вимог [Порядку затвердження проєктів будівництва і проведення їх експертизи](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 травня 2011 р. № 560 (Офіційний вісник України, 2011 р., № 41, ст. 1674).

Титули об'єктів затверджуються відповідно до [Порядку затвердження титулів об'єктів, будівництво яких здійснюється із залученням бюджетних коштів, коштів державних підприємств, установ та організацій, а також кредитів, наданих під державні гарантії](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 вересня 1997 р. № 995 (Офіційний вісник України, 1997 р., число 37, с. 17; 2015 р., № 97, ст. 3320).

Казначейство перераховує бюджетні кошти відповідно до [Порядку перерахування міжбюджетних трансфертів](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 грудня 2010 р. № 1132 (Офіційний вісник України, 2010 р., № 96, ст. 3399; 2015 р., № 7, ст. 161), і [Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами](#), затвердженого наказом Мінфіну від 24 грудня 2012 р. № 1407.

13. Закупівля товарів, робіт і послуг здійснюється в установленому законом порядку.

**Закупівля засобів навчання та обладнання для реалізації проєктів, пов'язаних із формуванням нового освітнього простору, здійснюється відповідно до типових переліків, затверджених МОН.**

**Закупівля товарів, робіт і послуг для створення мотивуючого простору при реалізації проєктів, пов'язаних із формуванням нового освітнього простору, здійснюється відповідно до зазначеного у проєктній заявці переліку товарів, робіт і послуг.**

У разі якщо під час реалізації проєкту виникає потреба у закупівлі товарів, робіт і послуг, які відповідно до законодавства відносяться до поточних видатків, бюджетні кошти, визначені як видатки розвитку, можуть спрямовуватися на видатки споживання.

14. Відображення у первинному та бухгалтерському обліку інформації про отримані (створені) оборотні і необоротні активи, а також відкриття рахунків, реєстрація, облік зобов'язань в органах Казначейства та операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

15. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

16. Обласні, Київська міська держадміністрації здійснюють аналіз стану реалізації проєктів шляхом порівняння фактично виконаних заходів щодо реалізації проєкту з плановими заходами, зазначеними у проєктних заявках.

Розпорядники бюджетних коштів щомісяця до 5 числа подають обласним держадміністраціям інформацію про фактично виконані заходи щодо реалізації проєктів, звіт про використання бюджетних **коштів та коштів місцевих бюджетів (на умовах співфінансування)** і фотографії, в яких зафіксовано стан реалізації проєктів.

Обласні та Київська міська держадміністрації подають щомісяця до 10 числа МОН звіт про використання бюджетних коштів **та коштів місцевих бюджетів (на умовах співфінансування)** і результати аналізу, проведеного відповідно до абзацу першого цього пункту.

МОН щомісяця до 20 числа інформує Мінфін про використання бюджетних коштів **та коштів місцевих бюджетів (на умовах співфінансування).**

---



Додаток  
до постанови Кабінету Міністрів України  
від №

**РОЗПОДІЛ**  
**обсягу субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію**  
**програми “Спроможна школа для кращих результатів” у 2020 році**

(тис. гривень)

| Код бюджету | Назва місцевого бюджету адміністративно-територіальної одиниці | Обсяг субвенції | у тому числі:       |                       |
|-------------|--|-----------------|---------------------|-----------------------|
|             |  |                 | за загальним фондом | за спеціальним фондом |
| 02100000000 | Обласний бюджет Вінницької області                             | 140000          | 60000               | 80000                 |
| 03100000000 | Обласний бюджет Волинської області                             | 140000          | 60000               | 80000                 |
| 04100000000 | Обласний бюджет Дніпропетровської області                      | 140000          | 60000               | 80000                 |
| 05100000000 | Обласний бюджет Донецької області                              | 140000          | 60000               | 80000                 |
| 06100000000 | Обласний бюджет Житомирської області                           | 140000          | 60000               | 80000                 |
| 07100000000 | Обласний бюджет Закарпатської області                          | 140000          | 60000               | 80000                 |
| 08100000000 | Обласний бюджет Запорізької області                            | 140000          | 60000               | 80000                 |
| 09100000000 | Обласний бюджет Івано-Франківської області                     | 140000          | 60000               | 80000                 |
| 10100000000 | Обласний бюджет Київської області                              | 140000          | 60000               | 80000                 |
| 11100000000 | Обласний бюджет Кіровоградської області                        | 140000          | 60000               | 80000                 |
| 12100000000 | Обласний бюджет Луганської області                             | 140000          | 60000               | 80000                 |
| 13100000000 | Обласний бюджет Львівської області                             | 140000          | 60000               | 80000                 |
| 14100000000 | Обласний бюджет Миколаївської області                          | 140000          | 60000               | 80000                 |

|             |   |         |         |         |
|-------------|---|---------|---------|---------|
| 15100000000 | Обласний бюджет<br>Одеської області       | 140000  | 60000   | 80000   |
| 16100000000 | Обласний бюджет<br>Полтавської області    | 140000  | 60000   | 80000   |
| 17100000000 | Обласний бюджет<br>Рівненської області    | 140000  | 60000   | 80000   |
| 18100000000 | Обласний бюджет<br>Сумської області       | 140000  | 60000   | 80000   |
| 19100000000 | Обласний бюджет<br>Тернопільської області | 140000  | 60000   | 80000   |
| 20100000000 | Обласний бюджет<br>Харківської області    | 140000  | 60000   | 80000   |
| 21100000000 | Обласний бюджет<br>Херсонської області    | 140000  | 60000   | 80000   |
| 22100000000 | Обласний бюджет<br>Хмельницької області   | 140000  | 60000   | 80000   |
| 23100000000 | Обласний бюджет<br>Черкаської області     | 140000  | 60000   | 80000   |
| 24100000000 | Обласний бюджет<br>Чернівецької області   | 140000  | 60000   | 80000   |
| 25100000000 | Обласний бюджет<br>Чернігівської області  | 140000  | 60000   | 80000   |
| 26000000000 | Міський бюджет міста<br>Києва             | 140000  | 60000   | 80000   |
|             | Разом                                     | 3500000 | 1500000 | 2000000 |

## ПРОЄКТНА ЗАЯВКА

(назва проєкту)

| Характеристика   | Опис або значення |
|--|-------------------|
| 1. Ціль Програми діяльності Кабінету Міністрів України, затвердженої постановою Верховної Ради України від 04.10.2019 № 188-ІХ, на досягнення якої спрямована реалізація проєкту                           |                   |
| 2. Напрямок проєкту відповідно до пункту 3 Порядку та умов   |                   |
| 3. Мета проєкту  |                   |
| 4. Обґрунтування місцевої ради щодо необхідності реалізації проєкту  |                   |
| 5. Завдання проєкту  |                   |
| 6. Основні заходи проєкту  |                   |
| <b>7. Перелік товарів, робіт і послуг, необхідних для реалізації проєкту (для проєктів, пов'язаних із формуванням нового освітнього простору зі створенням мотивуючого простору)</b>                       |                   |
| 8. Очікувані результати реалізації проєкту   |                   |
| 9. Індикатори досягнення результатів реалізації проєкту  |                   |
| 10. Вплив реалізації проєкту на забезпечення доступності якісної загальної середньої освіти для всієї територіальної громади, зокрема на забезпечення системності і безперервності надання освітніх послуг |                   |
| 11. Рішення місцевої ради щодо планування розвитку мережі закладів загальної середньої освіти  |                   |

|  |  |
|--|--|
| (дата і номер рішення)   |  |
| 12. Загальна вартість проєкту (тис. гривень)   |  |
| 13. Фактичні обсяги фінансування проєкту окремо за попередні роки та у поточному році (для розпочатих проєктів) (тис. гривень)     |  |
| 14. Частка співфінансування проєкту у поточному році з місцевого бюджету (у відсотках загальної вартості проєкту)                  |  |
| 15. Строк завершення проєкту   |  |
| 16. Стан реалізації проєкту із зазначенням запланованих та фактичних обсягів виконаних будівельних робіт (для розпочатих проєктів) |  |
| 17. Наявність ризиків, пов'язаних з реалізацією проєкту, шляхи їх зниження, потенційні негативні наслідки                          |  |
| 18. Відповідальні особи місцевої ради за реалізацію проєкту  |  |
| 19. Контактні дані відповідальних осіб (електронна адреса, номер телефону)   |  |

---

### КАРТКА ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

| Характеристика  | Опис або значення |
|---|-------------------|
| 1. Найменування закладу освіти, його код ЄДРПОУ   |                   |
| 2. Код закладу освіти в Державній інформаційній системі освіти  |                   |
| 3. Місцезнаходження закладу освіти  |                   |
| 4. Тип закладу освіти   |                   |
| 5. Статус закладу освіти (опорний/не опорний)   |                   |
| 6. Рівень (рівні) загальної середньої освіти, на яких заклад освіти реалізує освітні програми   |                   |
| 7. Найменування засновника закладу освіти, його код ЄДРПОУ  |                   |
| 8. Код місцевого бюджету, з якого фінансується заклад освіти  |                   |
| 7. Дані про керівника закладу освіти (ПІБ, електронна адреса, номер телефону)   |                   |
| 8. Мови навчання у закладі освіти   |                   |
| 9. Загальна кількість учнів закладу освіти  |                   |
| 10. Проектна потужність закладу освіти із зазначенням співвідношення між проектною потужністю та загальною кількістю учнів закладу освіти |                   |
| 11. Кількість педагогічних працівників у закладі освіти   |                   |
| 12. Кількість ставок педагогічних працівників у закладі освіти  |                   |
| 13. Кількість інших працівників   |                   |